



Yeshe Norbu Appello per il Tibet o.n.l.u.s.

Adozioni a Distanza e altri progetti

Organizzazione di Volontariato

membro della Foundation for the Preservation of the Mahayana Tradition

fondata da Lama Thubten Yeshe e Lama Thubten Zopa Rinpoche

Pomaia, 26 luglio 2018

Resoconto sull'uso del 5x1000 del 2015 (€ 42.494,33) ricevuto l'11/8/2017

3.400,00 Euro spediti il 10/10/2017 al TVHA (il Ministero della Salute del Governo Tibetano in Esilio) di Dharamsala (India) per il Podrang Drinking Water Project presso il Dikey Larsoe Tibetan Settlement, Bylakuppe, Karnataka District, India.

Mediante lo scavo di un nuovo pozzo e una pompa sommersa, l'impianto fornisce acqua per bere e per uso sanitario agli abitanti della zona e ai molti visitatori dei luoghi sacri vicini.

10.000,00 Euro spediti il 19/7/2018 a Karuna Home, una casa per bambini disabili presso Kushalnagar (Karnataka, India), per l'acquisto di medicine (antiepilettici, antibiotici, antidolorifici, ecc.) e per sedute di fisioterapia e riabilitazione motoria destinate a valorizzare le loro capacità residue e incrementare il loro grado di autosufficienza.

22.500,00 Euro (17.500,00 spediti il 04/12/2017 e 5.000,00 spediti il 02/07/2018) alla sede centrale della FPMT (Fondazione per la Preservazione della Tradizione Mahayana), il network internazionale di 160 centri buddhisti attivi in 36 nazioni di cui fa parte Yeshe Norbu, per coprire tutte le spese didattiche della Sagarmatha School nella località di Chailsa, che conta circa 120 alunni (stipendi degli insegnanti e del personale, divise scolastiche, libri e materiale didattico).

1.050,00 Euro spediti il 12/12/2017 al Monastero di Kopan (Nepal Buddhist Mahayana Gompa) di Kathmandu (Nepal) per l'installazione di pannelli solari per la produzione di acqua calda nella Sagarmatha School nella zona di Chailsa.

5.544,33 Euro spediti il 24/07/2018 al Monastero di Kopan (vedi sopra) per lavori di adeguamento della Sagarmatha School e dell'ostello per i bambini le cui case sono così lontane dalla scuola da non poterla raggiungere nemmeno camminando per ore.

Lo sviluppo della zona di Chailsa costituisce una delle priorità dell'Associazione. Quest'area si trova nella parte bassa della vallata di Solu Khumbu, che si stende tra la piana di Katmandu e l'Everest, ed è stata duramente colpita dal terremoto che nel 2015 ha devastato il Nepal.

Occorre rompere il ciclo della povertà (analfabetismo- lavori saltuari e mal pagati- impossibilità di mandare i figli a scuola) dando ai bambini le opportunità che sono mancate ai genitori.

Riteniamo che lo sviluppo sociale di quest'area possa essere un esempio di rinascita delle zone colpite, attraverso un'istruzione con contenuti moderni ma che non rinneghi le radici culturali della popolazione.

In fede

la presidente Francesca Zanati

Yeshe Norbu Appello per il Tibet o.n.l.u.s.

Via Poggiberna 9 56040 Pomaia di Santa Luce (PI) Italy

Tel. 050 685 033 / 685 209 Fax 050 685 768 e-mail info@adozionitibet.it www.AdozioniTibet.it
Cod. Fisc. 90028850502 Iscritta al Registro Onlus dal 08.11.2000 N. prot. 17 11.03.2004

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale YESHE NORBU APPELLO PER IL TIBET ONLUS
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale SOSTEGNO ECONOMICO E SANITARIO AI
RIFUGIATI TIBETANI

C.F. dell'Ente 90028850502

con sede nel Comune di POMAIÀ S. LUCE prov. PI

CAP 56040 via POGGI BERNA 31

telefono 050/685033 fax 050/687769 email INFO@ADOZIONI TIBET.IT (minusc.)

PEC YESHE NORBU.ONLUS@PEC.IT (minusc.)

Rappresentante legale ZANATI FRANCESCA C.F. ZNTFNC49E54F205L

Rendiconto anno finanziario 2015

Data di percezione del contributo

11/8/2017
42.494,33 EUR

IMPORTO PERCEPITO

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

_____ EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

_____ EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

_____ EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale ALUEGATI

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

42.494,33 EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

_____ EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)

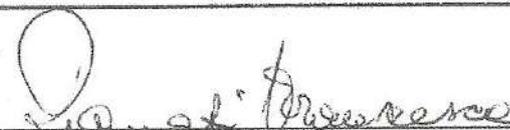
_____ EUR

TOTALE

42.494,33 EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

POMAIÀ, Li 26/7/18


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC dgterzosettore.divi@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.



Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)